

VEDTEKTER

SMÅBARNSFORELDRENEs BARNEHAGE
ALSTHAUG SA

Segelbergan barnehage



Gode minner for livet

Vedtekter etter barnehageloven gjeldende for Segelbergan barnehage.

Vedtatt på styremøte 30.9.92. Sist endret 31.08.2020

1. Barnehagen eies og drives av:

SMÅBARNSTORELDRENE BARNEHAGE ALSTAHAUG SA

2. Barnehagen drives i samsvar med:

a, Lov om barnehager og de av Barne- og familiedepartementet til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer.

b, Vedtak i Småbarnsforeldres barnehage Alstahaug SA.

c, Plan for barnehagen.

3. Barnehagens samarbeidsutvalg

3.1 Barnehagens samarbeidsutvalg består av 6 representanter: 2 fra foreldrerådet, 2 fra eiere og 2 plasstillitsvalgte for barnehagens ansatte.

3.2 Daglig leder/styrer har møte-, tale- og forslagsrett i samarbeidsutvalget. Daglig leder/styrer har ikke stemmerett med mindre vedkommende er valgt medlem.

3.3 Representanter for foreldre og de ansatte velges for ett år om gangen. Eierne bestemmer selv funksjonstiden til eierrepresentantene.

3.4 Samarbeidsutvalget konstituerer seg selv.

3.5 Daglig leder/styrer leder barnehagens daglige drift. Daglig leder/styrerens nærmeste overordnede er eierstyret.

3.6 Barnehagens samarbeidsutvalg er underlagt styret i Småbarnsforeldres barnehage Alstahaug SA.

4. Opptak

Dersom kommunen disponerer plasser i barnehagen, har kommunen opptaksmyndighet, fastsetter opptakskriterier, opptaksperiode og oppsigelsesfrist for disse plassene.

a, Barnehagens samarbeidsutvalg foretar opptak av barn på bakgrunn av innstilling fra daglig leder/styrer. Barn som blir tatt opp i barnehagen har plass til skolepliktig alder. Søknad om opptak skjer gjennom kommunen.

b, Tidspunktet for når barnehagen mottar utfylt søknadsskjema i retur er ikke et opptakskriterium, kun en "kølapp" blant ellers like kandidater som: Lik alder, kjønn osv. Ved ellers like forhold er «kønummeret» avgjørende.

Alle opptak skal skje i samsvar med vedtektenes § 2, hvor avsnitt a, gjelder fremfor alt annet. Følgende prioritering gjelder:

1. Søsken til barn som allerede har plass i barnehagen.

2. Barn der foreldrene jobber i bedrifter med andeler
3. Barn som for øvrig står på barnehagens venteliste.

Ved opptak skal det legges vekt på gruppesammensetningen m.h.t. alder, kjønn etc. blir så god som mulig, slik at barnehagelovens formålsparagraf ivaretas.

Barn med funksjonshemninger som kan ha nytte av oppholdet, skal så langt det er mulig ha prioritet ved opptak. Det vises til departementets rundskriv P-10/84.

c, Klage over vedtak fattet av barnehagens samarbeidsutvalg avgjøres endelig av eierstyret i Småbarnsforeldrenes barnehage Alstahaug SA.

d, Oppsigelsesfrist: 1 måned fra den 1. i påfølgende måned.

5. Arealutnytting

Barnehagens leke- og oppholdsareal er satt til 4,0 kvm netto pr barn over 3 år og 5,32 for barn under 3 år

Hvor mange barn som ut fra dette kan ha plass innenfor barnehagens totale areal, må likevel vurderes konkret ved et hvert opptak.

Det vises til departementets rundskriv Q-0509.

6. Åpningstider

Barnehagen er åpen 5 dager i uken. Rammen for åpningstid: 06.30-17.00, åpningstiden reguleres etter foreldrenes behov.

Onsdag før Skjærtorsdag er barnehagen åpen til kl.12.00

Julaften og nyttårsaften er barnehagen stengt.

Det anmodes om at barna blir hentet raskest mulig etter foreldrenes arbeidstid er slutt.

De fastsatte åpningstider må respekteres.

7. Ferie

Barnehagen holdes åpen hele året. Imidlertid forutsettes det at alle barn har ferie sammen med sine foresatte. Alle barn skal ha minst 4 ukers ferie i løpet av året, hvorav minst to skal være sammenhengende i perioden 1.6-1.9.

Foreldrene skal innen fastsatt frist gi melding om når barna skal ha sommerferie.

På bakgrunn av denne informasjonen utarbeider Daglig leder/styrer ferieliste for personalet og plan for sommerdrift av barnehagen.

8. Betaling

a, Betalingssatsene fastsettes av styret, årsmøtet kan komme med veiledende forslag til betalingssatser.

De til enhver tid gjeldende betalingssatser framgår av opplysninger på barnehagens hjemmeside.

b, Ved fravær må foreldrebetalingen betales. Uregelmessig betaling kan forårsake at barnet mister plassen.

c, Foreldrebetalingen forfaller til betaling forskuddsvis den 1. i hver måned.

d, Barnehageåret går fra 01.08 til 31.07. En av barnehageårets måneder er betalingsfri, under forutsetning av at det avvikles minst 4 uker ferie.

9. Mat

Det skal være 3 måltider i barnehagen pr dag.

10. Helsemessige forhold

a, Hvis et barn er sykt eller har fravær av andre grunner må det gis beskjed til barnehagen.

b, Syke barn må holdes hjemme p.g.a. smittefaren.

c, Hvis barnet ikke kan være ute og delta i aktiviteter på lik linje med de andre barna, må barnet holdes hjemme.

d, I tvilstilfeller avgjør Daglig leder/styrer om barnet kan være i barnehagen.

11. Ansvar

a, Barnehagen er pålagt å tegne ulykkesforsikring for barna.

b, Personalet har ansvar for barna den tiden barna er i barnehagen.

c, Bringing og henting av barna er foreldrene selv ansvarlig for. Den som følger og henter barnet i barnehagen må ikke forlate barnehagen før de har vært i kontakt med personalet.

Dersom barnet blir hentet av en annen person enn den/de som vanligvis henter barnet, skal barnehagen ha beskjed fra barnets foreldre/foresatte om hvem som skal hente barnet.

d, Barnehagen har ikke ansvar for medbrakte eiendeler.

f, De ansatte i barnehagen må ikke ta barna med som passasjer i egen bil eller offentlig transportmiddel uten foreldrenes skriftlige samtykke.

12. Instruks

Instruks for daglig leder/styrer og personalet fastsettes av eierstyret i barnehagen.